

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ДСА України
від 17.09.2019 № 904

УМОВИ
проведення конкурсу на посаду головного спеціаліста відділу аудиту

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>1. Проводить оцінку: ефективності функціонування системи внутрішнього контролю; ступеня виконання і досягнення цілей, визначених у планах; ефективності планування і виконання бюджетних програм та результатів їх виконання; обґрунтованості та результатів виконання фінансових планів, дотримання фінансово-бюджетної, планової, кошторисної дисципліни; використання матеріальних і фінансових ресурсів, повноту виявлення та мобілізацію внутрішньогосподарських резервів, непродуктивних витрат і втрат; стану збереження активів та інформації; стану управління державним майном; правильності ведення бухгалтерського обліку та достовірності фінансової і бюджетної звітності, законності проведення господарських операцій; додержання порядку формування, встановлення та застосування цін і тарифів; додержання встановленого порядку закупівлі товарів, робіт і послуг за державні кошти, в межах повноважень; ризиків, які негативно впливають на виконання функцій і завдань об'єктів аудиту; стану організації функціонування Єдиної судової інформаційної (автоматизованої) системи в судах.</p> <p>2. Проводить, за дорученням Голови ДСА України, аналіз проектів наказів та інших документів, пов'язаних з використанням бюджетних коштів, для забезпечення їх цільового та ефективного використання.</p> <p>3. Розробляє, погоджує та бере участь у підготовці проектів нормативно-правових актів з питань, що належать до компетенції відділу, забезпечує розроблення методології проведення внутрішніх аудитів у системі ДСА України;</p> <p>4. В установленому порядку планує, організовує та проводить внутрішні</p>

	<p>аудити, документує їх результати, готує аудиторські звіти, висновки та рекомендації, а також проводить моніторинг врахування рекомендацій;</p> <p>5. Взаємодіє з іншими структурними підрозділами ДСА України та об'єктами аудиту з питань проведення контрольних заходів.</p> <p>6. Подає начальнику Відділу аудиторські звіти і рекомендації для прийняття ним відповідних управлінських рішень.</p> <p>7. За результатами проведених контрольних заходів готує начальнику Відділу узагальнені аналітичні матеріали та іншу інформацію, та за його погодженням доводить їх до керівників об'єктів аудиту</p>
Умови оплати праці	<p>1. Посадовий оклад – 10000,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24.05.2017 № 358 "Деякі питання оплати праці державних службовців судів, органів та установ системи правосуддя";</p> <p>2. Надбавки, доплати та премії відповідно до статей 50, 52 Закону України "Про державну службу"</p>
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<p>1. Копія паспорта громадянина України</p> <p>2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме в довільній формі</p> <p>3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону</p> <p>4. Копія (копії) документа (документів) про освіту</p> <p>5. Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою</p> <p>6. Заповнена особова картка встановленого зразка</p> <p>7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції)</p>

	Служба управління персоналом проводить перевірку документів, поданих кандидатами, на відповідність встановленим законом вимогам (у тому числі на відповідність оригіналам документів) Документи приймаються до 18 год. 00 хв. 1 жовтня 2019 року за адресою: м. Київ, вул. Липська 18/5, кім. 104	
Додаткові (необов'язкові) документи	заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби	
Місце, час і дата початку проведення перевірки володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи/тестування	07 жовтня 2019 року о 10:00, м. Київ, вул. Липська, 18/5, конференц-зала (тестування)	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Набоченко Світлана Іванівна, 044-277-76-10, nabochenko@court.gov.ua	
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	вища освіта не нижче ступеня молодший бакалавр або бакалавр в галузі знань "Управління та адміністрування", "Право", "Соціальні та поведінкові науки" (за спеціальністю – "Економіка", "Міжнародні економічні відносини")
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
Вимога	Компоненти вимоги	

1	Уміння працювати з комп'ютером (рівень користувача)	<ol style="list-style-type: none"> 1) досвідчений користувач Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) 2) навички роботи з інформаційно–пошуковими системами в мережі Інтернет 3) знання сучасних технологій з електронного урядування, вільне користування системами інформаційно–правового забезпечення
2	Ділові якості	<ol style="list-style-type: none"> 1) навички розв'язання проблем; 2) стратегічне мислення; 3) здатність концентруватись на деталях; 4) вміння аргументовано доводити власну точку зору; 5) стресостійкість; 6) вміння визначати пріоритети.
3	Особистісні якості	<ol style="list-style-type: none"> 1) чесність; 2) ініціативність; 3) дисциплінованість; 4) неупередженість; 5) відповідальність; 6) емоційна стабільність
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	<ol style="list-style-type: none"> 1) Конституція України 2) Закон України "Про державну службу" 3) Закон України "Про запобігання корупції"
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про відділ аудиту)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Закони України: "Про судоустрій і статус суддів", "Про звернення громадян", "Про доступ до публічної інформації", "Про доступ до судових рішень", "Про очищення влади", "Про захист персональних даних", Бюджетний кодекс України