

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної судової
адміністрації України
30.11.2020 р. № 523

**Зміни до Інструкції
про порядок передання до архіву місцевого та апеляційного суду,
зберігання в ньому, відбору та передання до державних
архівних установ та архівних відділів міських рад судових
справ та управлінської документації суду,
затвердженої наказом ДСА України від 15.12.2011 № 168**

1. У тексті Інструкції слова "службі діловодства", "служба діловодства (канцелярія суду)", "служби діловодства (канцелярії) суду", "служби діловодства суду (канцелярії)" в усіх відмінках замінити словами "канцелярія суду" у відповідних відмінках.

2. У розділі I:

1) пункт 1.1 викласти в новій редакції:

"1.1. Ця Інструкція розроблена відповідно до положень Законів України "Про судоустрій і статус суддів", "Про Національний архівний фонд та архівні установи", постанови Кабінету Міністрів України від 08 серпня 2007 року № 1004 "Про проведення експертизи цінності документів", Переліку типових документів, що створюються під час діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 12 квітня 2012 року № 578/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 квітня 2012 року за № 571/20884 (далі – Перелік типових документів), Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18 червня 2015 року № 1000/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22 червня 2015 року за № 736/27181 (далі – Правила), Типового положення про архівний підрозділ державного органу, органу місцевого самоврядування, державного і комунального підприємства, установи та організації, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 10 лютого 2012 року № 232/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2012 року за № 202/20515, Положення про Державну

судову адміністрацію України, затвердженого рішенням Вищої Ради правосуддя України від 17 січня 2019 року № 141/0/15-19, та інших нормативно-правових актів.";

2) у пункті 1.3 після слова "паперових" доповнити словами "та електронних".

3. У розділі II:

1) у пункті 2.1 слова та цифри "Правилами роботи архівних підрозділів органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, затвердженими наказом Держкомархіву України від 16 березня 2001 року № 16, зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 8 травня 2001 року за № 407/5598, а також відповідними Інструкціями з діловодства в судах" замінити словами та цифрами "Правилами та Інструкцією з діловодства в місцевих та апеляційних судах України, затвердженою наказом Державної судової адміністрації України від 20 серпня 2019 року № 814 (далі - Інструкція з діловодства)";

2) пункт 2.11 викласти в новій редакції:

"2.11. Ведення та зберігання особових справ державних службовців суду здійснюється відповідно до Порядку ведення та зберігання особових справ державних службовців, затвердженого наказом Національного агентства України з питань державної служби від 22 березня 2016 року № 64, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2016 року за № 567/28697."

3) пункт 2.14 викласти в новій редакції:

"2.14. Методичне керівництво і контроль за формуванням справ у суді та структурних підрозділах здійснюється канцелярією та архівом суду."

4. У розділі III:

1) у пункті 3 виключити слова та цифри "роботи архівних підрозділів органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, затвердженими наказом Держкомархіву України від 16 березня 2001 року № 16, зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 8 травня 2001 року за № 407/5598";

2) у підпункті 3.1.1 пункту 3.1 слова та цифри "Типового положення про експертну комісію державного органу, органу місцевого самоврядування, державного та комунального підприємства, установи та організації, затвердженого наказом Держкомархіву України від 17 грудня 2007 року № 183, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11 січня 2008 року за № 13/14704" замінити словами та цифрами "Типового положення про експертну комісію державного органу, органу місцевого самоврядування, державного і комунального підприємства, установи та організації, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 19 червня 2013 року № 1227/5, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 25 червня 2013 року за № 1062/23594";

3) у першому та другому реченнях підпункту 3.3.2 пункту 3.3 слово "Держкомархіву" замінити словами "Міністерства юстиції";

4) у підпункті 3.3.4 пункту 3.3 слово "Держкомархіву" замінити словами "Державної архівної служби";

5) у підпункті 3.4.3 пункту 3.4 слова та цифри ", що створюються в діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, інших установ, організацій і підприємств, затвердженим наказом Головного архівного управління при Кабінеті Міністрів України від 20 липня 1998 року № 41, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 17 вересня 1998 року за № 576/3016" виключити;

6) у підпункті 3.4.4 пункту 3.4 слова та цифри "від 11 лютого 2010 року № 22, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 3 березня 2010 року за № 201/17496" замінити словами та цифрами "від 07.12.2017 № 1087 (далі - Перелік судових справ і документів)";

7) у підпункті 3.4.18 пункту 3.4 слова та цифри "Інструкцією про порядок обліку, зберігання і використання документів, справ, видань та інших матеріальних носіїв інформації, які містять службову інформацію, що є власністю держави, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 27 листопада 1998 року № 1893" замінити словами "Типовою інструкцією про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 736".

5. У розділі IV:

1) у пункті 3 виключити слова та цифри "роботи архівних підрозділів органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, затверджених наказом Держкомархіву України від 16 березня 2001 року № 16, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 8 травня 2001 року за № 407/5598";

2) у підпункті 4.1.6 пункту 4.1 виключити друге речення;

3) підпункт 4.1.26 пункту 4.1 виключити;

4) у підпункті 4.4.10 пункту 4.4 виключити слова та цифри ", затвердженим наказом Головного архівного управління при Кабінеті Міністрів України від 20 липня 1998 року № 41, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 17 вересня 1998 року за № 576/3016, відповідний";

5) у пункті 4.5 виключити слова та цифри "що утворюються в діяльності суду, із зазначенням строків зберігання, затвердженим наказом Державної судової адміністрації України від 11 лютого 2010 року № 22, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 3 березня 2010 року за № 201/17496,".

6. У пунктах 7.1 та 7.32 розділу VII, виключити слова та цифри "роботи архівних підрозділів органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, затвердженими наказом Держкомархіву України від 16 березня 2001 року № 16, зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 8 травня 2001 року за № 407/5598".

7. У пункті 9.4 розділу IX виключити слова та цифри "роботи архівних підрозділів органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, затвердженими наказом Держкомархіву України від 16 березня 2001 року № 16, зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 8 травня 2001 року за № 407/5598".

**В. о. начальника управління інформатизації
та судової статистики Державної
судової адміністрації України**

(підпис)

А. Поліщук